

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **744**

27 Σεπτεμβρίου 1993

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 36018 (1)

Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Παιδικών Σταθμών στο Δήμο Καλαμαριάς Ν. Θεσ/νίκης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρ. 260 του Π.Δ. 323/89 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2) Την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με αριθ. 25027/9.4.84 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 244/19.4.84 τ.Β'.

3) Την απόφαση υπ' αριθ. 376/93 του Δημοτ. Συμβουλίου Καλαμαριάς του Νομού Θεσσαλονίκης.

4) Το Π.Δ. 250/89 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 118/10.5.89 τ.Α', «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Νομάρχες», αποφασίζουμε:

1) Συνιστάται στο Δήμο Καλαμαριάς του Νομού Θεσ/νίκης «Επιχείρηση με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ, ως ίδιο Νομικό Πρόσωπο Ι.Δ. το οποίο διέπεται από τις διατάξεις των άρθρ. 260 έως 267, 270, 274 και 287 του Π.Δ. 323/89 (Δημοτ. και Κοιν. Κώδικας).

2) Σκοπός της Επιχείρησης είναι:

α) Η ημερήσια διαμονή και διαπαιδαγώγηση των νηπίων των δημοτών και κατοίκων του Δήμου Καλαμαριάς, οι οποίοι αδυνατούν να προσφέρουν την απαραίτητη φροντίδα στα παιδιά τους λόγω απασχόλησής τους ή λόγω άλλων κοινωνικών αιτιών (χωρισμένοι γονείς, μετανάστες, πολύτεκνοι, άποροι).

β) Η πραγματοποίηση εκδηλώσεων από ειδικούς του χώρου και του κοινού του Δήμου Καλαμαριάς με αποτέλεσμα την παρέμβαση της δημοτικής επιχείρησης στα δρώμενα που σχετίζονται με τις διαπαιδαγώγηση των παιδιών.

3) Η Επιχείρηση διοικείται από εντεκαμελές (11) διοικητικό συμβούλιο, που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το δημοτικό συμβούλιο.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έξι (6) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Καλαμαριάς ένας είναι εκπρόσωπος του Εμπορικού Συλλόγου Καλαμαριάς «ο ΕΡΜΗΣ» και τα υπόλοιπα τέσσερα (4) μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Καλαμαριάς που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους.

4) Η διάρκεια της Επιχείρησης είναι αορίστου χρόνου από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5) Έδρα της Επιχείρησης είναι ο Δήμος Καλαμαριάς του Νομού Θεσ/νίκης.

6) Το Κεφάλαιο που διαθέτει ο Δήμος Καλαμαριάς στην Επιχείρηση είναι:

Μετρητά ποσό 30.000.000 δρχ. ως αρχικό κεφάλαιο.

7) Πόροι της Επιχείρησης είναι τα έσοδα από την είσπραξη φυλάκτρων των παιδιών και γενικά την άσκηση της δραστηριότητάς της, οι πρόσοδοι από την περιουσία της, δάνεια, κληρονομιές εισφορές δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.

8) Η επιχείρηση διαλύεται:

α) Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του και απόφαση του Νομάρχη.

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης και

γ) Σε περίπτωση πτώχευσης της Επιχείρησης.

Την διάλυση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση.

Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Στην εκκαθάριση δικπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της Επιχείρησης.

Το υπόλοιπο περιέρχεται στο Δήμο Καλαμαριάς.

10) Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, διαχείριση και εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές με τις δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις διατάξεις του Π.Δ. 76/85 και την με αριθμό 25027/9.4.84 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 244/19.4.84 τ.Β'.

11. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Καλαμαριάς ύψους τριάντα εκατομμυρίων (30.000.000) δρχ. για το τρέοχν οικονομικό έτος.

Η ανωτέρω δαπάνη θα καλυφθεί με τροποποίηση του προϋπολογισμού του Δήμου Καλαμαριάς και συγκεκριμένα με ισόποση αυξομείωση του προϋπολογισμού του για την οποία έχουν εκδοθεί οι αποφάσεις του Δ.Σ. Καλαμαριάς υπ' αριθ. 379/93 και 427/93 και έχει εγγραφεί πίστωση στον Κ.Α. 75/161.9.93.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 31 Αυγούστου 1993

Ο Νομάρχης κ.α.α.
Η Διευθύντρια
ΜΑΡΙΑ ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΟΥ

Αριθ. ΕΣ. 25433 (2)

Τροποποίηση της ΕΣ. 29016/26.10.92 απόφασης Νομάρχη Ιωαννίνων «περί συστάσεως Αναπτυξιακού Συνδέσμου 13ης Γεωγραφικής Ενότητας στο Νομό Ιωαννίνων».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των άρθρων 190 και 196 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/89).

2. Την ΕΣ. 29016/26.10.92 απόφαση της Νομαρχίας Ιωαννίνων με την οποία συστάθηκε αναπτυξιακός σύνδεσμος με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ 13ης ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ».

3. Την αριθ. 10/1993 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Δεσποτικού περί εντάξεως της Κοινότητας στον ανωτέρω αναπτυξιακό σύνδεσμο.

4. Την αριθ. 4/1993 απόφαη του Διοικ. Συμβυλίου του αναπτυξιακού συνδέσμου της 13ης Γεωγραφικής Ενότητας Νομού Ιωαννίνων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την ΕΣ. 29016/26.10.92 απόφαση Νομαρχίας Ιωαννίνων και εντάσσουμε την Κοινότητα Δεσποτικού του Νομού Ιωαννίνων στον αναπτυξιακό σύνδεσμο με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ 13ης ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ».

Κατά τα λοιπά ισχύει η ανωτέρω τροποποιηθείσα απόφαση.

ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ: (άρθρο 27 ν. 2081/92). Με την ανωτέρω Κάνονιστική Πράξη η Κοινότητα Δεσποτικού θα έχει ετήσια οικονομική επιβάρυνση ίση με το 5% των επιχορηγούμενων Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων και η οποία δεν μπορεί να προσδιορισθεί με την παρούσα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 8 Σεπτεμβρίου 1993

Ο Νομάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΔΑΓΓΕΛΟΣ

Αριθ. ΕΣ. 13882 (3)

Υπαγωγή του τακτικού προσωπικού της Κοινότητας Σινιών Ν. Κέρκυρας στις διατάξεις του Α' μέρους του Ν. 1188/81.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Με την ΕΣ/18606/12.3.93 απόφαση του Νομάρχη που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 1188/81 και ύστερα από σύμφωνη γνωμοδότηση του αρμοδίου υπηρεσιακού Συμβουλίου, υπήχθηκε το τακτικό προσωπικό της Κοινότητας Σινιών στις διατάξεις του Α' μέρους του Νόμου αυτού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Σινιών για το τρέχον οικονομικό έτος.

Για τα επόμενα έτη προβλέπεται να προκληθεί δαπάνη, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προβλεφθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 9 Σεπτεμβρίου 1993

Ο Νομάρχης
ΑΘ. ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ

---

(4)

Έγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Σύρου με αριθ. 30 «περί αναπροσαρμογής αχθοφορικών δικαιωμάτων».

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 1940(ΦΕΚ 40/18.3.1991 τ.Α') «Περί Μονάδας Ειδικών αποστολών Λιμενικού Σώματος (ΜΕΑ/ΛΣ) και άλλες διατάξεις περί αυτού που αντικαθιστά το άρθρο 156 του Ν.Δ. 187/1973 (ΦΕΚ 261/3.10.73 τ.Α'), «περί Κ.Δ.Ν.Δ.».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 338/83 (ΦΕΚ 119/8.9.93 τ.Α') «περί μεταβιβάσεως αρμοδιοτήτων Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας στους Νομάρχες».

3. Τον Ειδικό Κανονισμό Λιμένα Σύρου που μας υποβλήθηκε με την αναφορά της Λιμενικής Αρχής με τις διατάξεις του οποίου ρυθμίζονται θέματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του Λιμένος Σύρου.

4. Το άρθρο 29 Α του Ν. 1558/85, όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/10.9.92 τ.Α').

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας από-

φασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

α) Εγκρίνουμε τον πιο κάτω Ειδικό Κανονισμό Λιμένα Σύρου με αριθ. 30.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ ΜΕ ΑΡΙΘ. 30

Περί αναπροσαρμογής αχθοφορικών δικαιωμάτων

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Β.Δ. Κωδικοποιημένου Νόμου 499/47 «Περί Πειθαρχικής εξουσίας των Προϊσταμένων Λιμενικών Αρχών» (ΦΕΚ 162 τ.Α') συνδυαζόμενες με τα άρθρα 141-157 του Ν.Δ. 187/73 με το οποίο κυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261 τ.Α').

β. Το άρθρο 156 του Ν.Δ. 187/1973 (ΦΕΚ 261/3.10.73 τ.Α') «Περί Κ.Δ.Ν.Δ., όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 1940/91 (ΦΕΚ 40/91 τ.Α') «Περί μονάδας Ειδικών Αποστολών Λιμενικού Σώματος (ΜΕΑ/ΛΣ) και άλλες διατάξεις περί αυτού».

γ. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 444/70 «Περί αρμοδιότητας του ΛΣ και σχέσεως προς τις αρμοδιότητες των Σωμάτων Ασφαλείας» (ΦΕΚ 39 τ.Α').

δ. Το άρθρο 29 Α του Ν. 1558/85 όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/10.9.92 τ.Α').

ε. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, διατάσσουμε:

Άρθρο 1

Όρια Ισχύος

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λιμένα Σύρου, ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του τους λιμένες, τους όρμους, καθώς και τη θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής και των υφισταμένων της Λιμενικών Σταθμών και Υπαλλήλων Λιμένα, όπως αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2

Αχθοφορικά Δικαιώματα

Τα δικαιώματα των αχθοφόρων στο λιμάνι Σύρου καθορίζονται ως εξής:

α) Για επιβάτες ανεξαρτήτως θέσεως για τις συνήθεις αποσκευές τους Δρχ. 37.

β) Για τις αποσκευές πέρα από τις συνήθεις (συνήθης αποσκευή λογίζεται η μέχρι βάρους 25 χιλ.), τα αχθοφορικά δικαιώματα καθορίζονται ως κατωτέρω:

1) Βαλίτσες, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους από 25-50 χιλ. κατά τεμάχιο Δρχ. 209.

2) Μπαούλα - ηλεκτρικές συσκευές, έπιπλα, δέματα κ.λπ. άνω των 50 χιλ. κατά τεμάχιο Δρχ. 484.

Άρθρο 3

Κυρώσεις

Οι παραβάτες του παρόντος Ειδικού Κανονισμού, του οποίου η εκτέλεση ανατίθεται στα Λιμενικά όργανα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες πινικές και αστικές ευθύνες, κατά την ισχύουσα νομοθεσία, υπόκεινται και στις κυρώσεις του άρθρου 157 του Ν.Δ. 187/73 (ΦΕΚ 261/3.10.73 τ.Α') «Περί Κ.Δ.Ν.Δ.», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 207/1985 (ΦΕΚ 76/3.5.1985 τ.Α') το οποίο αντικαταστάθηκε με το Π.Δ. 111/93 (ΦΕΚ 50/7.4.93 τ.Α').

Άρθρο 4

Καταργούμενες Διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, καταργούνται τα άρθρα 2 και 3 του με αριθ. 29 Ειδικού Κανονισμού Λιμένα ΣΥΡΟΥ (ΦΕΚ 1031/19.12.91 τ.Β'), ως και κάθε άλλη διάταξη που είναι αντίθετη με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Σύρος, 15 Ιουνίου 1993

Ο Λιμενάρχης

Πλωτάρχης Λ.Σ. ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΜΠΙΣΤΙΝΑΣ

Ο Κανονισμός αυτός ισχύει από της δημοσιεύσής του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σύρος, 18 Αυγούστου 1993

Η Νομάρχης

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΓΙΑΒΑΣΗ

Αριθ. 3131/03/93 (5)

Έγκριση του Ειδικού Κανονισμού Λιμένα Άνδρου με αριθ. 24 «περί αναπροσαρμογής αχθοφορικών δικαιωμάτων».

Ο ΕΠΑΡΧΟΣ ΑΝΔΡΟΥ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 1940(ΦΕΚ 40/18.3.1991 τ.Α') «Περί Μονάδας Ειδικών αποστολών Λιμενικού Σώματος (ΜΕΑ/ΛΣ) και άλλες διατάξεις περί αυτού που αντικαθιστά το άρθρο 156 του Ν.Δ. 187/1973 (ΦΕΚ 261/3.10.73 τ.Α'), «περί Κ.Δ.Ν.Δ.».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 338/83 (ΦΕΚ 119/8.9.93 τ.Α') «περί μεταβιβάσεως αρμοδιοτήτων Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας στους Νομάρχες» και την αριθ. 1487/9.2.1988 απόφαση του Νομάρχη Κυκλάδων με την οποία μεταβιβάζει την αρμοδιότητα στον Έπαρχο Άνδρου.

3. Τον Ειδικό Κανονισμό Λιμένα Άνδρου που μας υποβλήθηκε με την 3131/4.93 αναφορά της Λιμενικής Αρχής με τις διαταξεις του οποίου ρυθμίζονται θέματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του Λιμένος Άνδρου.

4. Το άρθρο 29 Α του Ν. 1558/85, όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/10.9.92 τ.Α').

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

α) Εγκρίνουμε τον πιο κάτω Ειδικό Κανονισμό Λιμένα Άνδρου με αριθ. 24.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΣΥΡΟΥ ΜΕ ΑΡΙΘ. 24

Περί αναπροσαρμογής αχθοφορικών δικαιωμάτων

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Β.Δ. Κωδικοποιημένου Νόμου 499/47 «Περί Πειθαρχικής εξουσίας των Προϊσταμένων Λιμενικών Αρχών» (ΦΕΚ 162 τ.Α') συνδυαζόμενες με τα άρθρα 141-157 του Ν.Δ. 187/73 με το οποίο κυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261 τ.Α').

β. Το άρθρο 156 του Ν.Δ. 187/1973 (ΦΕΚ 261/3.10.73 τ.Α') «Περί Κ.Δ.Ν.Δ., όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 1940/91 (ΦΕΚ 40/91 τ.Α') «Περί μονάδας Ειδικών Αποστολών Λιμενικού Σώματος (ΜΕΑ/ΛΣ) και άλλες διατάξεις περί αυτού».

γ. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 444/70 «Περί αρμοδιότητας του ΛΣ και σχέσεως προς τις αρμοδιότητες των Σωμάτων Ασφαλείας» (ΦΕΚ 39 τ.Α').

δ. Το άρθρο 29 Α του Ν. 1558/85 όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/10.9.92 τ.Α').

ε. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, διατάσσουμε:

Άρθρο 1

Όρια Ισχύος

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λιμένα Άνδρου, ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του, τους λιμένες, τους όρμους, καθώς και τη θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής και των υφισταμένων της Λιμενικών Σταθμών και Υπαλλήλων Λιμένα, όπως αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2

Αχθοφορικά δικαιώματα

Τα δικαιώματα των αποσκευοφορέων στο λιμάνι Άνδρου καθορίζονται ως εξής:

α) Για επιβάτες ανεξαρτήτως θέσεως για τις συνήθεις αποσκευές τους Δρχ. 31.

β) Για τις αποσκευές πέρα από τις συνήθεις (συνήθης αποσκευή λογίζεται η μέχρι βάρους 25 χιλ.), τα αχθοφορικά δικαιώματα καθορίζονται ως κατωτέρω:

1) Βαλίτσες, δέματα, σάκκοι κ.λπ. βάρους από 20-50 χιλγ. κατά τεμάχιο Δρχ. 178.

2) Μπαούλα - ηλεκτρικές συσκευές, έπιπλα, δέματα κ.λπ. άνω των 50 χιλγ. κατά τεμάχιο Δρχ. 412.

Άρθρο 3

Υπερωρίες - Εξαιρείσιμες

Για εργασίες που εκτελούνται κατά τις μη εργάσιμες ώρες, το τιμολόγιο προσαυξάνεται κατά 50%, ενών για τα Σάββατα, Κυριακές και εξερέσιμες κατά 75%. Εξαιρέσιμες θεωρούνται:

14 Η πρώτη του έτους, 2) Η 6η Ιανουαρίου, 3) Η καθαρά Δευτέρα, 4) Η 25 Μαρτίου, 6) Η Δευτέρα του Πάσχα, 7) Η 28η Οκτώβριου, 8) Η Πρωτομαγιά, 9) Η 15η Αυτούστου, 10) Η 6η Δεκεμβρίου.

Εργάσιμες θεωρούνται οι ώρες από 7.00 έως 15.00.

Άρθρο 4

Καταργούμενες διατάξεις

Από τις ισχύος του παρόντος καταργείται ο αριθμός 23 Ειδικός Κανονισμός Λιμένα Άνδρου (ΦΕΚ 907/6.11.91 τ.Β').

Άρθρο 5

Κυρώσεις

Οι παραβάτες του παρόντος Ειδικού Κανονισμού, του οποίου η εκτέλεση ανατίθεται στα Λιμενικά όργνα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες πινικές και αστικές ευθύνες, κατά την ισχύουσα νομοθεσία, υπόκεινται και στις κυρώσεις του άρθρου 157 του Ν.Δ. 187/73 (ΦΕΚ 261/3.10.73 τ.Α') «Περί Κ.Δ.Ν.Δ.», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 207/1985 (ΦΕΚ 76/3.5.1985 τ.Α') το οποίο αντικαταστάθηκε με το Π.Δ. 111/93 (ΦΕΚ 50/7.4.93 τ.Α').

Ο Λιμενάρχης
Υποπ/ρχος Λ.Σ. ΚΩΝ/ΝΟΣ ΔΑΡΑΣ

Ο Κανονισμός αυτός ισχύει από της δημοσιεύσής του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άνδρος, 3 Σεπτεμβρίου 1993

Ο Έπαρχος
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΕΡΡΟΣ

Αριθ. 18213 (6)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Λάρισας με την επωνυμία «60η Σχολική Επιτροπή Δήμου Λάρισας».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 187 του Ν.Δ/τος 323/1989 (Δ.Κ.Κ.),

β. του άρθρου 5 του Ν.1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες διατάξεις»,

γ. του άρθρου 2 του Ν. 2081/1992,

δ. του Π.Δ/τος 331/1983 (ΦΕΚ 119/8.9.1983 τ.Α') «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Νομάρχες»,

ε. του άρθρου 11 του Ν. 2130/1993.

2. Την αριθ. 508/1993 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λάρισας.

3. Την αριθ. 6332/1983 απόφασή μας «Παροχή έγκρισης υπογραφής στο Διευθυντή Εσωτερικών με Εντολή Νομάρχη», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο στο Δήμο Λάρισας με την επωνυμία «60η Σχολική Επιτροπή Δήμου Λάρισας», η οποία συμπεριλαμβάνει τις Σχολικές Μονάδες 11ο Γυμνάσιο και 11ο Λύκειο Λάρισας.

Το ανωτέρω Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α. Τον Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο ή Δημότη, ως Πρόεδρο.

β. Τους εκάστοτε Διευθυντές των ανωτέρω σχολικών μονάδων.

γ. τους εκπροσώπους των Συλλόγων Γονέων και Κηδεμόνων των Σχολείων 11ο Γυμνάσιο και 11ο Λύκειο και

δ. του εκπροσώπους των Μαθητικών Κοινοτήτων των ανωτέρω Σχολείων.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστωμένης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991 - 1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα του.

4. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β. Η αμοιβή καθαριστριών.

γ. Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ. Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε. Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ. Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α. Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β. Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου 100.000 δρχ.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Κάλυψη δαπάνης.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δημιουργείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Λάρισας ύψους 100.000 δραχμών για το τρέχον οικονομικό έτος για τη δαπάνη αυτή έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου με στοιχεία ΚΑ 211.9.00.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 2 Σεπτεμβρίου 1993

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΑΦΑΤΑΚΗΣ

Αριθ. 18214 (7)

Σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου στο Δήμο Λάρισας με την επωνυμία «59η Σχολική Επιτροπή Δήμου Λάρισας».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 187 του Ν.Δ/τος 323/1989 (Δ.Κ.Κ.),

β. του άρθρου 5 του Ν.1894/90 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες διατάξεις»,

γ. του άρθρου 2 του Ν. 2081/1992,

δ. του Π.Δ/τος 331/1983 (ΦΕΚ 119/8.9.1983 τ.Α') «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Νομάρχες»,

ε. του άρθρου 11 του Ν. 2130/1993.

2. Την αριθ. 507/1993 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λάρισας.

3. Την αριθ. 6332/1983 απόφασή μας «Παροχή έγκρισης υπογραφής στο Διευθυντή Εσωτερικών με Εντολή Νομάρχη», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο στο Δήμο Λάρισας με την επωνυμία «59η Σχολική Επιτροπή Δήμου Λάρισας», η οποία συμπεριλαμβάνει τις Σχολικές Μονάδες 10ο Γυμνάσιο και 10ο Λύκειο Λάρισας.

Το ανωτέρω Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από:

α. Τον Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο ή Δημότη, ως Πρόεδρο.

β. Τους εκάστοτε Διευθυντές των ανωτέρω σχολείων.

γ. Τους εκάστοτε εκπροσώπους των Συλλόγων Γονέων και Κηδεμόνων των Σχολείων.

δ. Τους εκάστοτε εκπροσώπους των Μαθητικών Κοινοτήτων του 10ου Γυμνασίου και 10ου Λυκείου Λάρισας.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστωμένης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου 1991 - 1994.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική και κοινοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα του.

3. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται, για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λπ.

β. Η αμοιβή καθαριστριών.

γ. Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ. Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε. Η διαχείριση των εσόδων από την ενδχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ. Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

4. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α. Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β. Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου 100.000 δρχ.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

6. Κάλυψη δαπάνης.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δημιουργείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Λάρισας ύψους 100.000 δραχμών για το τρέχον οικονομικό έτος. Για τη δαπάνη αυτή έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου για το τρέχον οικον. έτος με στοιχεία ΚΑ 211.9.00.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 2 Σεπτεμβρίου 1993

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΑΦΑΤΑΚΗΣ

Αριθ. 458 (8)

Ίδρυση Ραδιοτηλεοπτικού Σταθμού της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης.
(Απόφαση: 235/93)

Ο ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντες υπ' όψιν:

1) Τα άρθρα 29 και 30 του Ν. 590/31.5.77 (ΦΕΚ 146 τ.Α'), «περί καταστατικού χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2) Τον Ν. 1730/87 και το Π.Δ. 25/88 «περί ιδρύσεως και λειτουργίας ραδιοφωνικών σταθμών», και

3) Τας λατρευτικάς, ποιμαντικάς και πνευματικάς ανάγκας της καθ' ημας Ιεράς Μητροπόλεως, αποφασίζομεν,:

Ιδρύομεν Ραδιοτηλεοπτικόν Σταθμόν της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης, ανήκοντα εις την κανονικήν ημών δικαιοδοσίαν, ούτινος τα της διοικήσεως και λειτουργίας αναφέρονται εν τω σχετικώ κανονισμώ λειτουργίας τούτου, απολετουμένω εκ τριών (3) κεφαλαίων και δέκα οκτώ (18) άρθρων.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Αυγούστου 1993

† Ο Μητροπολίτης
Ο Θεσσαλονίκης ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ ο Β'

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1

α) Ο παρών κανονισμός αφορά την συγκρότηση και λειτούργια του Διοικητικού Συμβουλίου και των διοικητικών, οικονομικών και βοηθητικών υπηρεσιών αυτού, καθώς και των κάθε φύσεως θέσεων του Προσωπικού κατά κλάδους κατηγορίες βαθμούς.

Επίσης προβλέπει και προσδιορίζει τα απαραίτητα προσόντα προς κατάληψη των θέσεων, τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του Προσωπικού, που θα υπηρετεί στον Ραδιοτηλεοπτικό Σταθμό και κάθε γενικώτερη λεπτομέρεια για τη διαχείριση και λειτουργία του Ραδιοτηλεοπτικού Σταθμού.

β) Στον κανονισμό αυτό ο Ραδιοτηλεοπτικός Σταθμός της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης σημειώνεται χάριν συντομίας με τα γράμματα Ρ.Τ./Σ.-Ι.Μ.Θ.

γ) Ο Ρ.Τ./Σ - Ι.Μ.Θ., διοικείται από επταμελές (7) Δ.Σ., υπό την προεδρίαν του Παναγιώτατου Μητροπολίτη Θεσ/νίκης, ο οποίος και διορίζει τα μέλη τούτου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Άρθρο 2

Καθήκοντα Γενικού Διευθυντού του Ρ.Τ./Σ. ή του Αναπληρωτού του

α) Υλοποιεί τις σχετικές αποφάσεις του Δ.Σ. του Ραδιοτηλεοπτικού Σταθμού της Ι.Μ.Θ., προς το οποίο και προωθεί τη συζήτηση και λήψη αποφάσεων επί θεμάτων αρμοδιότητός του.

β) Ασκεί τον έλεγχο στις Υπηρεσίες - Διευθύνσεις του Ρ.Τ./Σ.

γ) Εισηγείται στο Δ.Σ. την πρόσληψη του απαραίτητου προσωπικού και προτείνει τη μισθοδοσία τους, καθώς και την συνεργασία και την αντιμισθία των παραγωγών εκπομπών. Συνεργάζεται με τον Τεχνικό Διευθυντή για το Τεχνικό Προσωπικό, με τον Υπεύθυνο Προσωπικού για το διοικητικό Προσωπικό και τους Παραγωγούς εκπομπών, όπως επίσης και με τον Διευθυντή Προγράμματος ή τον Αναπληρωτή του.

δ) Ενημερώνεται από τους Διευθυντές και τους Υπευθύνους των Υπηρεσιών του Ρ.Τ./Σ. για τα ζητήματα που τους αφορούν.

ε) Μετά από δική του έγκριση υλοποιείται το Πρόγραμμα Λειτουργίας του Ρ.Τ./Σ.

στ) Δίδει άδειες στους Διευθυντές των τομέων.

ζ) Υπογράφει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού του Ρ.Τ./Σ.

η) Θεωρεί και υπογράφει όλα τα τιμολόγια δαπανών. Τιμολόγιο χωρίς τη θεώρησή του θεωρείται ανεκτέλεστο.

θ) Εγκρίνει και θεωρεί τις γενόμενες δωρεές προς τον Ρ.Τ./Σ.

ι) Για οποιαδήποτε εξωτερική μετάδοση έρχεται σε απ' ευθείας συνεννόηση με τους ενδιαφερομένους και ανάλογα αποφασίζει.

ια) Θέτει εκτός υπηρεσίας οποιονδήποτε υπάλληλο του Ρ.Τ./Σ., όταν κατά την κρίση του ή δραστηριότητά του δεν συμβιβάζεται με τις αρχές λειτουργίας του Ρ.Τ./Σ. και το ήθος του είναι εξωεκκλησιαστικό. Ο απολυθείς έχει το δικαίωμα της γραπτής απολογίας, οπότε αποφασίζει το Δ.Σ. στην επόμενη τακτική συνεδρίασή του. Μέχρι τότε ο υπάλληλος είναι εκτός υπηρεσίας.

ιβ) Με απευθείας εντολή του παύεται η μετάδοση οποιασδήποτε εκπομπής μέχρις ότου αποφασίσει η Επιτροπή Δεοντολογίας για την τύχη της. Έχει το δικαίωμα της καθ' οιονδήποτε τρόπον επεμβάσεως στο πρόγραμμα του σταθμού, λογοδοτώντας απ' ευθείας στο Δ.Σ.

ιγ) Χαρακτηρίζει τις εκπομπές αρχείου, επιβλέπει την τήρηση αρχείου και υπογράφει τα σχετικά βιβλία τηρήσεώς του.

ιδ) Θεωρεί τα τηρούμενα βιβλία προμηθειών και διαχειρίσεως υλικού.

Άρθρο 3

Καθήκοντα του Διευθυντού Προγράμματος ή του Αναπληρωτού του

α) Συντάσσει το Πρόγραμμα λειτουργίας του Ρ.Τ./Σ, με βάση τις οδηγίες του Γενικού Διευθυντού και το υποβάλλει σ' αυτόν για έγκριση.

β) Έρχεται σε επικοινωνία και συνεργασία με τους παραγωγούς εκπομπών, δέχεται προτάσεις για επέκταση - αλλαγή του προγράμμματος, προβαίνει στην ποιοτική αξιολόγηση και ερευνά την απήχησή τους στο άκροαματικό κοινό και εισηγείται αρμοδίως στον Γενικό Διευθυντή.

γ) Φροντίζει για το είδος των μουσικών εκπομπών, καθώς και για την μουσική επένδυση των εκπομπών (από τις οποίες αποκλείονται ρεμπέτικα τραγούδια, μουσική συνθετών ή εκτελεστών δεδηλωμένα αιρετικών ή οπαδών παραθρησκευτικών οργανώσεων μουσική που εκθειάζει ή προβάλλει τον αισθησιακό τρόπο ζωής και μουσική που προσβάλλει τα ήθη και έθιμα του ελληνικού λαού).

δ) Αναφέρει στους υπεύθυνους ροής την υλοποίηση του εγκρινομένου προγράμματος και ελέγχει την εφαρμογή του.

ε) Ενημερώνεται από τους υπεύθυνους ροής, τη Γραμματεία και τον (την) υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων, για κάθε ζήτημα, που αφορά το πρόγραμμα του Ρ.Τ./Σ.

Άρθρο 4

Καθήκοντα Τεχνικού Διευθυντού

α) Έχει την συνολική ευθύνη της λειτουργίας του Ρ.Τ./Σ. από τεχνική άποψη.

β) Συνεργάζεται με τον Γενικό Διευθυντή και τον Διευθυντή Προγράμματος για την άριστη λειτουργία του Ρ.Τ./Σ.

γ) Αναφέρει στον Γενικό Διευθυντή τις ανάγκες σε τε-

χνική υποδομή του Ρ.Τ. Σ., εισηγούμενος τις ενδεικνυόμενες προτάσεις.

δ) Φροντίζει για τις εξωτερικές μεταδόσεις.

ε) Μεριμνά για όλα τα ζητήματα τεχνικής φύσεως.

στ) Εγκρίνει την προμήθεια υλικού με βάση τον προϋπολογισμό του Ρ.Τ./Σ., και προτείνει αρμοδίως κάθε επιβεβλημένη τροποποίησή του για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.

ζ) Με ευθύνη του τηρούνται τα βιβλία: ι) ημερολόγιο βλαβών και αποκαταστάσεώς τους, ιι) βιβλίο προμηθειών υλικού (αναλώσιμου – μη αναλώσιμου), ιιι) πρωτόκολλο διαχειρίσεως υλικού.

η) Υπογράφει όλα τα τιμολόγια δαπανών τεχνικής φύσεως μαζί με τον Γενικό Διευθυντή.

Άρθρο 5

Καθήκοντα Υπεύθυνου Λογιστηρίου

α) Τηρεί βιβλία εσόδων – εξόδων.

β) Είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φορολογική υπόθεση του Ρ.Τ./Σ. με τις Δημόσιες Υπηρεσίες.

γ) Λαμβάνει εντολές για οποιαδήποτε δαπάνη από τον Γενικό Διευθυντή και προωθεί για υπογραφή όλα τα σχετικά τιμολόγια δαπανών (τιμολόγιο χωρίς την υπογραφή του Γενικού Διευθυντού θεωρείται ανεκτέλεστο).

δ) Συνυπογράφει όλα τα τιμολόγια δαπανών.

ε) Είναι υπεύθυνος για την εκπλήρωση οποιασδήποτε υποχρεώσεως απέναντι στο Ι.Κ.Α και τηρεί τα βιβλιάρια ενσήμων του προσωπικού.

Άρθρο 6

Καθήκοντα Διευθυντού Προσωπικού

α) Καθορίζει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του Προσωπικού σε συνεννόηση με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.

β) Συνεργάζεται με τους Διευθυντές τομέων για κάθε αναγκαία πρόσληψη και εισηγείται στον Γενικό Διευθυντή.

γ) Δέχεται τα αιτήματα ή τα παράπονα του Προσωπικού και επιλύει τα υπηρεσιακής φύσεως, όπως άδειες, ρεπώ Προσωπικού, κ.α.

δ) Εισηγείται στον Γενικό Διευθυντή θέματα μισθοδοσίας – αντιμισθίας σε συνεννόηση με το Νομικό Σύμβουλο και τον Υπεύθυνο Λογιστηρίου.

ε) Συντάσσει την κατάσταση ρεπώ του Προσωπικού του Ρ.Τ./Σ. και την υποβάλλει στην Επιθεώρηση Εργασίας για έγκριση.

στ) Είναι υπεύθυνος απέναντι στην Επιθεώρηση Εργασίας για οποιαδήπτε αναγγελία ενάρξεως ή διακοπής εργασίας Προσωπικού του Ρ.Τ./Σ.

ζ) Φροντίζει για τίς συνθήκες εργασίας και επιβλέπει την τήρηση μέτρων ασφαλείας.

Άρθρο 7

Καθήκοντα Υπευθύνου Δημοσίων Σχέσεων

α) Εκτελεί κάθε σχετική υπηρεσία που του ανατίθεται από τον Γενικό Διευθυντή ή κατ' εντολή του από τον Εισηγητή του Γενικού Διευθυντού και από τις άλλες Διευθύνσεις του Ρ.Τ./Σ.

β) Έρχεται σε επαφή και επικοινωνία με οποιονδήποτε εξωτερικό φορέα για την προβολή του Ρ.Τ./Σ, ή για την ενημέρωσή του, καθώς και για την πρόκληση ενδιαφέροντος σε νέους παραγωγούς – συνεργάτες.

γ) Μεριμνά για την προσέλκυση ενδιαφερομένων στον τομέα των διαφημίσεων, προβαίνει στις επιβαλλόμενες συνεννοήσεις και ενημερώνει τον Γενικό Διευθυντή ή τον Εισηγητή του και τον Διευθυντή Προγράμματος, για οποιαδήποτε σχετική ενέργεια.

δ) Μεριμνά, ενημερώνεται και ενημερώνει αρμοδίως για την ακροαματικότητα του Ρ.Τ./Σ., καθώς και για κάθε συναφές ζήτημα ή πρόβλημα.

ε) Με βάση συμπληρωμένα από τους παραγωγούς έντυπα, μεριμνά για την απόδοση των νομίμων δικαιωμάτων προς τις δισκογραφικές εταιρείες και τους συνθέτες για τη χρησιμοποίηση των σχετικών μουσικών επενδύσεων.

Άρθρο 8

Καθήκοντα Γραμματέως ή Γραμματειακής Υπηρεσίας

α) Εκτελεί κάθε γραμματειακή ή τηλεφωνική υπηρεσία που του ανατίθεται από τον Γενικό Διευθυντή και τους άλλους Διευθυντές του Ρ.Τ./Σ.

β) Προωθεί προς την ιδιαιτέρα Γραμματεία όλα τα εισερχόμενα έγγραφα για χαρακτηρισμό από τον Γενικό Διευθυντή.

γ) Διεκπεραιώνει τα έγγραφα του Ρ.Τ./Σ. και ενημερώνει τις υπηρεσίες και τους παραγωγούς για την αλληλογραφία.

δ) Τηρεί το αρχείο (εισερχομένων – εξερχομένων) εγγράφων του Ρ.Τ.Σ.

ε) Έχει την ευθύνη προμήθειας για τα αναλώσιμα υλικά των γραφείων του Ρ.Τ./Σ., και αναφέρεται αρμοδίως στον Γενικό Διευθυντή.

στ) Τηρεί αρχείο εκπομπών (τίτλος – περιεχόμενο – ημερομηνία – ώρα μεταδόσεως), με βάση τα συντασσόμενα σχετικά έντυπα των παραγωγών.

Άρθρο 9

Καθήκοντα Υπευθύνων Ροής

α) Εκπροσωπούν τον Διευθυντή Προγράμματος σε θέματα επειγούσης ανάγκης, όταν απουσιάζει, κατά τον χρόνο ευθύνης τους.

β) Προσέρχονται τουλάχιστον 15 πρώτα λεπτά πριν από την έναρξη του Προγράμματος και συνεργάζονται με τους ηχολήπτες και τους άλλους υπευθύνους.

γ) Βοηθούν τους υπευθύνους – παραγωγούς εκπομπών και επιλύουν οποιοδήποτε έκτακτο αναφυόμενο πρόβλημα.

δ) Είναι υπεύθυνοι για την απαρέγκλιτη τήρηση του Προγράμματος, ακολουθώντας τις οδηγίες του Γενικού Διευθυντού και του Διευθυντού Προγράμματος.

ε) Παρακολουθούν προσεκτικά όλες τις εκπομπές ευθύνης τους, συζητούν με τους παραγωγούς θέματα ουσιαστικής ή τεχνικής φύσεως και αναφέρουν σχετικά στον Διευθυντή Προγράμματος.

στ) Προσέχουν τις τηλεφωνικές παρατηρήσεις των ακροατών, τις οποίες και προωθούν αρμοδίως.

ζ) Αν συμβεί κάτι απρόοπτο, που προσβάλλει τη δεοντολογία και το ήθος του Ρ.Τ./Σ., έχουν το δικαίωμα και το καθήκον της παρεμβάσεως και της διακοπής μιας εκπομπής, ενημερώνοντας αμέσως τον Διευθυντή Προγράμματος.

η) Ρυθμίζουν το πρόγραμμα των Ηχοληπτών και εγκρίνουν το πρόγραμμα (χρόνο – τόπο) εγγραφής των μη ζωντανών εκπομπών.

θ) Επισημαίνουν στους παραγωγούς τυχόν συμπτώσεις,

επαναλήψεις ή αλληλοκαλύψεις και αναφέρουν σχετικά στον Διευθυντή Προγράμματος.

Άρθρο 10

Καθήκοντα Ηχοληπτών

α) Προσέρχονται στο Σταθμό τουλάχιστον 15 πρώτα λεπτά, πριν από την έναρξη του προγράμματος.

β) Συνεργάζονται και αναφέρουν στον Τεχνικό Διευθυντή κάθε τεχνικό πρόβλημα.

γ) Συνεργάζονται για ζητήματα προγράμματος με τους Υπευθύνους ροής.

δ) Συντελούν στην καλή απόδοση των εκπομπών από τεχνική άποψη, εξυπηρετώντας τους παραγωγούς, με βάση τις αρμόδιες εντολές και υποδείξεις.

ε) Είναι έτοιμοι για την παρεμβολή μουσικών διαλειμμάτων σε κάθε ενδεχόμενο πρόβλημα.

στ) Ευθύνονται για τη χρήση των μηχανημάτων Studio στο χρόνο υπηρεσίας τους.

ζ) Οι ηχολήπτες κάθε βάρδιας, πριν αποχωρήσουν, ετοιμάζουν τις ταινίες των ηχογραφημένων εκπομπών, που πρόκειται να μεταδοθούν στην επομένη.

η) Υπογράφουν το πρωτόκολλο παραλαβής αναλωσίμου υλικού, που τηρείται από την τεχνική διεύθυνση.

Άρθρο 11

Καθήκοντα Παραγωγών Εκπομπών

α) Δίνουν στον Διευθυντή Προγράμματος σειρά εκπομπών (θεματολογία – περιεχόμενο) για έγκριση.

β) Συντάσσουν κάθε φορά κατάσταση με τον τίτλο, περιεχόμενο, ημερομηνία, ώρα, μουσική επένδυση των (ζωντανών ή ηχογραφημένων) εκπομπών, που παρήγαγαν για το αρχείο του Ρ.Τ./Σ.

γ) Συνεργάζονται με τους υπευθύνους ροής για την εγγραφή ή την ζωντανή παρουσίαση της εκπομπής τους, με βάση το εγκρινόμενο πρόγραμμα.

δ) Αναφέρουν ονόματα προσκεκλημένων στις εκπομπές τους, για τους οποίους παίρνουν σχετική άδεια από τον Γενικό Διευθυντή, ή τον Διευθυντή Προγράμματος.

ε) Οι Παραγωγοί σε θέματα που έχουν σχέση με την Θεολογία, Ιστορία, Πολιτική, ή Κοινωνικά, θα αναφέρονται και θα συνεννοούνται εκ των προτέρων με τους αρμοδίους στα παραπάνω θέματα, που θα έχει ορίσει ο Γενικός Διευθυντής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 12

Θέματα που δεν προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζονται με απόφαση του Δ.Σ., που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/5 του συνόλου των μελών του, και υπό την προϋπόθεση ότι θα τηρηθούν οι ρυθμίζουσες κάθε περίπτωση διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 13

Ο σταθμός έχει σφραγίδα, μία ο ραδιοφωνικός και μία ο τηλεοπτικός, που θα φέρει την ονομασία "Ραδιοφωνικός" ή "Τηλεοπτικός" Σταθμός της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης και τον δικέφαλο αετό.

Άρθρο 14

Η ποιότητα και το είδος, αλλά και το ήθος των προγραμμάτων του ραδιοτηλεοπτικού σταθμού, θα ελέγχονται από πενταμελή (5) επιτροπή δεοντολογίας, τα μέλη της οποίας διορίζονται από τον Παναγιώτατο Μητροπολίτη Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 15

Όλα τα όργανα του σταθμού θα διορίζονται από το αντίστοιχο Δ.Σ. του Ρ.Τ./Σ. της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 16

Η τροποποίηση, συμπλήρωση και επέκταση των όρων του παρόντος για την κάλυψη των εμφανισθησομένων κενών στην διοικητική λειτουργία του ραδιοτηλεοπτικού σταθμού της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης, ανήκει απόλυτα στο Δ.Σ. το εν λόγω σταθμού, το οποίο και αποτελεί το ανώτατο όργανό του.

Άρθρο 17

Εάν διαλυθεί ο σταθμός, η περιουσία του, εφ' όσον υπάρχουν και τρίτοι μέτοχοι, θα εκποιηθεί και αφού καταβληθεί το μερίδιο των ιδιωτών, το υπόλοιπο θα δοθεί στην Ιερά Μητρόπολη Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 18

Κάλυψης δαπάνης

Από τις διατάξεις του Κανονισμού αυτού προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Θεσσαλονίκης το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ